

**Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей для оказания услуг по проведению обучающей программы «Специалист- эксперт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для сотрудника (заочная форма обучения), согласно спецификации, изложенной ниже, по прилагаемой форме коммерческого предложения.**

**Просим Вас предоставить коммерческое предложение с указанием стоимости услуг, предусмотренных в Техническом задании.**

Коммерческое предложение просим направить на адрес электронной почты: [press-secretary@mbrm.ru](mailto:press-secretary@mbrm.ru)

Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77 доп.444

Срок предоставления коммерческого предложения до 14.02.2023

#### **Техническое задание**

**для проведения закупки обучающей программы «Специалист- эксперт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для сотрудника (заочная форма обучения)**

<b>№ п/п</b>	<b>Параметры требований к услугам</b>	<b>Конкретные требования к услугам</b>
1	Наименование услуг	Оказание образовательных услуг по обучению сотрудника в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2	Объем услуг	Объем дополнительной образовательной программы должен составлять не менее 260 академических часов.
3	Цель и назначение услуг	Цель: обучение в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, изучение процессов контрактной системы, способов закупок и условий их применения со стороны поставщика. Назначение услуг: обучение проводится в связи с необходимостью реализации процессов предоставления услуг со стороны поставщиков в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок, в том числе Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".
4	Срок оказания образовательных услуг	Срок оказания образовательных услуг (проведения занятий): со дня заключения договора по 20.03.2023 г.
5	Место оказания услуг	Организация и проведение обучения сотрудника в онлайн формате
6	Общее количество обучаемых	1 сотрудник
7	Требования к образовательным услугам	В рамках обучения слушателей учебный процесс должен: - быть организован на современном уровне с применением инновационных технологий и методик обучения;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать требования законодательных и иных нормативных актов (в том числе отраслевых) о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и их применение при осуществлении планирования, осуществлении закупок, исполнения контрактов, проведения мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- обеспечить получение слушателями знаний, умений и навыков применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;</li> <li>- учитывать особенности категории слушателя: специалист – эксперт (поставщик) для государственных и муниципальных нужд, при разработке программы обучения;</li> <li>- отражать практику работы органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, судебных органов.</li> </ul> <p>Исполнитель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить график проведения занятий,</li> <li>- подготовить преподавательский состав/ спикеров.</li> </ul> <p>В процессе обучения слушатель должен иметь возможность получать консультации в режиме on-line у преподавателей/спикеров, принимающих участие в обучении.</p>
8	Требования к содержанию образовательной программы дополнительного профессионального образования (далее - программа)	<p>Программа должна соответствовать квалификационным требованиям к профессиям и должностям обучаемых, быть оптимальной по длительности обучения, сочетанию лекционных и практических занятий, а также по видам и нормативам учебной нагрузки.</p> <p>Содержательная часть программы должна отражать особенности деятельности специалиста – эксперта (поставщика) для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Программа должна реализовываться с использованием учебно-методических материалов.</p> <p>В содержании образовательной программы необходимо предусмотреть изучение следующих тем и дисциплин:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы контрактной системы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности;</li> <li>- Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.</li> </ul> </li> <li>2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.</li> </ul> </li> </ol>

		<p>3. Подготовка к участию в государственных закупках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Закупочная деятельность;</li> <li>- Правила подготовки заявки на участие в закупках (описание объекта закупки, техническое задание, определение требований к содержанию технического задания);</li> <li>- Обеспечение исполнения обязательств.</li> </ul> <p>4. Осуществление закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора;</li> <li>- Виды закупок по 44 – ФЗ и по 223-ФЗ;</li> <li>- Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона;</li> </ul> <p>5. Контракты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов;</li> <li>- Ответственность заказчиков и поставщиков;</li> <li>- Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.</li> </ul>
9	Форма получения образования	Форма обучения – заочная, без отрыва от работы.
10	Применение электронного обучения	Допускается
11	Применение дистанционных образовательных технологий	Допускается
12	Требования к итоговой аттестации	По результатам обучения должна быть проведена итоговая аттестация в виде <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты итоговой аттестационной работы</li> <li>- экзамена в форме тестирования</li> </ul>
13	Документы об образовании	По результатам оказания услуг слушателя, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается Диплом установленного образца
14	Минимальные требования к обеспечению слушателей раздаточным материалом	<p>Программа должна реализовываться с использованием учебно-методических материалов. В состав учебно-методических материалов, помимо прочего, должны включаться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) актуальные на день начала проведения обучения тексты нормативных правовых актов по тематике закупок: Законов № 44-ФЗ и №223-ФЗ и принятые в соответствии с указанными законами подзаконные нормативные правовые акты;</li> <li>б) иные методические материалы по усмотрению Исполнителя.</li> </ul>

**\* Требование к участнику закупки:**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ Исполнитель должен иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

(на бланке организации)

Директору МКК Фонд  
поддержки предпринимательства РМ

Е.Н. Калачиной

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**на оказание услуг по проведению обучающей программы «Специалист-эксперт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для сотрудника (заочная форма обучения),**

Изучив запрос коммерческих предложений на оказание услуг по

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование услуги (меры поддержки))

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование участника закупки)

в лице, \_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее коммерческое предложение:

Полное наименование поставщика	
Местонахождение поставщика, контактный тел., эл. почта, дата рождения (для ИП и самозанятых), паспортные данные (для ИП и самозанятых)	
ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика	
Цена заключаемого договора (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб.	
Дополнительные описания предмета закупки	

Если наше коммерческое предложение будет принято, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями предмета закупки и условиями, установленными в техническом задании и согласно нашим предложениям.

Должность

подпись

ФИО руководителя